

Reservix



Leistungsbeschreibung

Kulturklick

Version 1.623

Inhaltsverzeichnis

Kurzbeschreibung.....	3
Raum- und Ressourcenverwaltung	3
Veranstaltungsmanagement.....	3
Ihre Vorteile.....	4
Zukunftssichere Technologie	4
Flexibel durch Modularisierung	4
Zeit gewinnen	4
Details im Auge behalten.....	4
Sicherheit	4
Unabhängig arbeiten	4
Funktionen	5
Administrationsbereich	5
Überblick	5
Veranstaltungen	5
Kalender.....	6
Adressbuch	6
Terminsuche (otionales Modul)	6
Exportschnittstellen	6
Reporte (optionales Modul).....	7
Fakturierung (optionales Modul).....	7
Künstleranfrage (optionales Modul)	7
Systemvoraussetzungen.....	8
Hardware.....	8
Software	8
Sicherheit.....	8
Datenverfügbarkeit.....	8
Datensicherung	8
Datensicherheit	8

Kurzbeschreibung

Räumlichkeiten, Ressourcen und Personal verwalten, Events detailliert planen, koordinieren und kontrollieren. Für Veranstaltungsstätten und Kulturhäuser, Kommunen und Ämter, Agenturen, Theater-, Konzert- und Opernhäuser, Unternehmen aus Industrie und Wirtschaft uvm.

Raum- und Ressourcenverwaltung

Nutzen Sie Kulturclick, um Lokalitäten samt der zugehörigen Räumlichkeiten wie Hallen, Säle, Büros und Seminarräume ganzheitlich zu verwalten – von der Optionierung bis zur Fakturierung.

Planen Sie Belegungen und Termine, organisieren Sie Vermietungen sowie eigene Veranstaltungen. Auch das Personal und Ressourcen wie Ausstattungs- und Technikgegenstände können mit Kulturclick erfasst, disponiert und abgerechnet werden.

Veranstaltungsmanagement

Kulturclick unterstützt Sie in sämtlichen Phasen des Veranstaltungsmanagements – von der Planung bis zur Kontrolle. Projekte können strukturiert und detailliert angelegt und abgebildet werden.

Sämtliche erforderlichen und nützlichen Daten und Informationen werden zentral gespeichert und können jederzeit eingesehen sowie bearbeitet werden, so dass alle Beteiligten stets auf dem gleichen und aktuellen Stand sind.

Ihre Vorteile

Zukunftssichere Technologie

Durch die Webbasierung ist unsere Software schnell anpassungsfähig und wird stetig weiterentwickelt. Updates und neue Funktionen stellen wir im Hintergrund live. Schnittstellen zu Buchhaltungs-Software sowie weiteren ReserviX-Produkten runden das Leistungsspektrum ab.

Flexibel durch Modularisierung

Lassen Sie sich *Kulturclick* durch inhaltliche Personalisierbarkeit und verschiedene Module und Schnittstellen an Ihre individuellen Bedürfnisse und Budgetvorgaben anpassen.

Zeit gewinnen

Die zentrale Verwaltung aller Daten, intuitive Benutzeroberfläche und leichte Bedienbarkeit von *Kulturclick* hilft Prozesse zu optimieren.

Details im Auge behalten

Behalten Sie mit *Kulturclick* alle wichtigen Informationen im Blick. Mühelos können aktuelle Status, Fortschritte und sämtliche Veranstaltungsdetails abgebildet werden. Änderungen durch Benutzer sind jederzeit nachvollziehbar.

Sicherheit

Unsere hohen Sicherheitsstandards sind zertifiziert und werden von der Trusted Shops GmbH und der USG AG regelmäßig auf Herz und Nieren überprüft.

Unabhängig arbeiten

Kulturclick steht Ihnen jederzeit und überall in vollem Funktionsumfang online zur Verfügung. Damit Sie mit Ihrem Smartphone ebenfalls stets mit den aktuellen Informationen versorgt sind, jetzt inklusive Web-App.

Funktionen

Administrationsbereich

- Anlegen und Verwalten von Benutzern und Benutzergruppen. Festlegung der Zugriffsrechte einzelner Gruppen und Benutzer auf das System.
- Anlegen und Verwalten von Räumlichkeiten und Ressourcen wie Ausstattung, Technik, Personal und Paketen.
- Festlegung der Preise für Räumlichkeiten, Ressourcen, Pakete (mehrere Preise pro Ressource/Räumlichkeit möglich).
- Konfiguration der verschiedenen Vorgänge (Angebot, Vertrag, Rechnung, Mahnung, Gutschrift). Hinterlegung von Texten, Hochladen von Anhängen.
- Definition von Artikeln, Artikelkategorien, Preisprofilen und Kundengruppen (Festlegung von Rabatten für bestimmte Kundengruppen möglich).
- Anlegen von Kontaktgruppen
- Konfiguration der Veranstaltungen und deren Buchungen (Veranstaltungsmerkmale, Buchungsprofile, Buchungsarten, Buchungsstatus, Freifelder).
- Aktivieren und Verwalten verschiedener Kalender.
- Anlegen und Verwalten von Reporten.

Überblick

- Anzeige der Gesamtzahl an Veranstaltungen.
- Anzeige der Veranstaltungen mit dem Status Entwurf und Option (inklusive abgelaufene und innerhalb 7 Tagen ablaufender Optionen).
- Anzeige von Ressourcen-Konflikten zur Vermeidung von Doppelbelegungen und Terminkollisionen.
- Anzeige der fehlenden Veranstaltungsdaten.
- Anzeige der Anzahl überfälliger Vorgänge (Rechnungen, Verträge etc.).
- Anzeige der Änderungen der letzten Tage, Anzeige einer detaillierten Historie.
- Anzeige der Top 10 Veranstaltungen nach Ticketverkäufen (bei Nutzung der ReserviX Ticketing-Schnittstelle).

Veranstaltungen

- Überblick über alle Veranstaltungen mit umfangreichen Filtermöglichkeiten.
- Öffnen, Bearbeiten und Kopieren der angelegten Veranstaltungen.
- Übersicht über alle Buchungen einer Veranstaltung, Bearbeiten mehrerer Buchungen als Block, Kopieren von einzelnen Buchungen.
- Erstellen von Angeboten, Verträgen und Rechnungen zu einer Veranstaltung.
- Editieren der Freifelder zu der Veranstaltung und/oder den einzelnen Buchungen.
- Exportieren von Buchungen ins ReserviX Ticketing-System.

Kalender

- Folgende Kalender stehen zur Verfügung: Tagesplan, Wochenplan, Monatsplan, Belegungsplan.
- Abhängig von der Kalenderkonfiguration werden nur die ausgewählten Räumlichkeiten/Ressourcen angezeigt. Benutzer können je nach Anforderung eigene Kalenderkonfigurationen anlegen und speichern.
- Verschiedene Zusatzfunktionen ermöglichen eine einfache und schnelle Navigation (z.B. Anzeige nur belegter bzw. nur freier Ressourcen,).
- Buchungen werden je nach momentanem Buchungsstatus sowie gewählter Buchungsart farblich unterschiedlich dargestellt.
- Ferientermine, Feiertage und selbst angelegte Kalender werden in allen *Kulturclick*-Kalendern angezeigt.
- Über die Druckfunktion können verschiedene Pläne in PDF-Dateien konvertiert und ausgedruckt werden (Belegungspläne, Checklisten).
- Das Anlegen und Bearbeiten von Veranstaltungen und Buchungen ist direkt aus dem Kalender heraus möglich.
- Für komplexe Veranstaltungen stehen Muster zur Verfügung. Diese können gespeichert und als Vorlage verwendet werden.
- Für schnelles Buchen steht die Express-Anlage zur Verfügung.
- Buchungen und Veranstaltungen können über die Suchfunktion gefunden werden.

Adressbuch

- Alle Kontaktdaten werden im *Kulturclick*-Adressbuch gespeichert und zur Verfügung gestellt.
- Kontakte können zu Gruppen zusammengefasst werden (z.B. Mitarbeiter, Kunden, etc.).
- Sammel-E-Mails können an Gruppen gesendet werden.
- Zu einzelnen Kontakten wird die Veranstaltungshistorie (vergangen/zukünftig) angezeigt.
- Synchronisation der Adressdaten mit anderen Adressprogrammen möglich.

Terminsuche (otionales Modul)

- Zeitraumbezogene Suche nach freien Räumlichkeiten und Ressourcen.
- Mustersuche: Überprüfung auf Verfügbarkeit nach einem zuvor festgelegten Muster.

Exportschnittstellen

- Veranstaltungen in externe Kalender einbetten.
- Monitore im Haus zur Kundenorientierung mit Daten versorgen.
- Veranstaltungen in das ReserviX Ticketing-System einpflegen.
- Export von Fakturierungsdaten.
- Export von Kontakten.
- Export von Veranstaltungsinformationen.

Reporte (optionales Modul)

- Erstellung verschiedener, individuell konfigurierbarer Reporte auf Grundlage der Veranstaltungsdaten.
- Reporte können nach der Erstellung editiert, exportiert und ausgedruckt werden, etwaige Änderungen werden umgehend in die Veranstaltungsdaten übernommen.
- Beispiele: Reporte über Personal- und Einsatzplanung, anstehende Aufführungen, Besucherstatistiken, Belegungen bestimmter Ressourcen etc.

Fakturierung (optionales Modul)

- Überblick über alle zu fakturierenden Veranstaltungen mit umfangreichen Filtermöglichkeiten.
- Editieren, Weiterverarbeitung und Drucken von Vorgängen.
- Über einen Sammelvorgang können mehrere Veranstaltungen/Buchungen in einer Rechnung erfasst werden.
- Komplettes Mahnwesen (Mahnlauf).
- Export-Schnittstelle zum Transfer der Daten in die gängigen Buchhaltungssysteme (inkl. Export-Archiv).

Künstleranfrage (optionales Modul)

- Editierbare Anfragemaske zum Einbetten in die Website.
- Sammlung der Künstleranfragen im System (inklusive aller eingegebenen Daten).
- Automatische Absagen per Knopfdruck (individuell einstellbar).
- Übernahme interessanter Künstler in das Adressbuch.
- Kontaktaufnahme über eine Schnittstelle zum Standard-E-Mail-Programm.

Systemvoraussetzungen

Hardware

- Internetfähiger PC (ab Windows 2000) oder Macintosh
- Internetanschluss (empfohlen: DSL)

Software

- Internet-Browser (empfohlen: neuerer Firefox, Chrome, Safari)
- Adobe Reader ab 6.0 (Freeware, normalerweise PC-Standardausstattung)

Der Betrieb eines eigenen Servers ist *nicht erforderlich*. Online-Registrierung ist *erforderlich* (unter <http://www.reservix.net/informationen-kulturklick>)

Sicherheit

Datenverfügbarkeit

- Horizontal und vertikal auf Hochverfügbarkeit ausgelegte Rechenzentrums-Infrastruktur.
- LAN, WAN, Managementsysteme und Stromnetz jeweils mindestens zweifach redundant.
- WAN Routing über BGP4, LAN Routing über OSPF geregelt.
- Internetanbindung vierfach redundant über vier verschiedene Dienstleister.

Datensicherung

- RAID-Systeme auf allen Servern.
- Gespiegelter Datenbankserver mit zusätzlichem, räumlich getrennten Backup.
- Datenbankinhalte auf mindestens 2 physikalisch getrennten Maschinen (Master/Slave) gespiegelt.
- Synchronisierung in Echtzeit.
- Beide Datenbankserver stehen in separaten Racks.
- Sicherung der gesamten Datenbank erfolgt nachts und wird auf einen Backup-Server in einem externen Rechenzentrum abgelegt.

Datensicherheit

- Dedizierte Firewall.
- SSL-Verschlüsselung bei der Übertragung.
- Optionale Eingrenzung Ihres Zugangs auf eine fixe IP-Adresse.
- Benutzerpasswörter werden durch eine Einwegverschlüsselung in der Datenbank abgelegt und nicht im Klartext gespeichert.

Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!

Bei weiteren Fragen erreichen Sie uns während unserer Öffnungszeiten unter **+49(0) 761 556529-968** oder **kulturklick@reservix.de**.

Herzliche Grüße,

Ihr Kulturklick-Team